

# Privacy-protocol

## RVM-Bewindvoering



### Algemeen

Per 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht. U als cliënt van RVM-Bewindvoering dient geïnformeerd te worden wat er met uw gegevens gebeurt, en wat hierin uw rechten zijn. Als cliënt heeft u het recht op inzage in de verzamelde informatie, en het recht om te klagen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

RVM-Bewindvoering hanteert een intern Privacy-protocol ter bescherming van privacy gevoelige informatie van onze cliënten.

Alle medewerkers binnen RVM-Bewindvoering dienen zich aan dit Privacy-protocol te houden, met als doelstelling dat cliëntgegevens gewaarborgd zijn en blijven, ook na uit diensttreding.

Bij aangaan van een contractuele zakelijke overeenkomst met cliënten wordt overeengekomen met de cliënt dat zij akkoord gaan met gegevensverwerking, verwerving en verstrekking van gegevens aan derden. Dit Privacy-protocol wordt ter ondertekening aangeboden aan cliënten en alle medewerkers van RVM-Bewindvoering.

In verstrekking van gegevens aan derden worden alleen die gegevens verstrekt welke strikt noodzakelijk zijn om ons beroep te kunnen uitoefenen.

### RVM-Bewindvoering

RVM-Bewindvoering is een eenmansbedrijf ingeschreven bij de Kammer van Koophandel onder nummer 51522748. Lid van de branchevereniging NBPB.

Gevestigd op de Deimoslaan 9 A, 1702 CK te Heerhugowaard.

Tel: 072-8888 388 voor cliënten van 09-12 uur op werkdagen.

### Opslagwijze en duur privacy gevoelige informatie

Op de van elektronische beveiliging voorziene locatie Deimoslaan 9 A, 1702 CK te Heerhugowaard.

Programmatuur OnView.

In de beveiligde Cloud.

Het via Kaspersky beveiligd netwerk.

Fysiek in de ordner van de cliënt zelf, in afgesloten ordnerkasten na sluitingstijd.

Van rechtswege zijn bewindvoerders/mentoren verplicht data na beëindiging bewindvoering minimaal 10 jaar te bewaren.

RVM-Bewindvoering bewaard na beëindiging van de zakelijke overeenkomst alleen digitale informatie, dit gebeurt in op ons beveiligd systeem middels beveiligingssoftware Kaspersky. Het fysiek dossier wordt na beëindiging van de zakelijke relatie na ontvangst van het stuk "ontvangst fysiek dossier" na ondertekening door de cliënt teruggegeven.

Na het verstrijken van 10 jaar na opheffingsdatum bewind zullen alle opgeslagen digitale documenten worden verwijderd.

## Verstrekking gegevens aan derden, op basis van de Wbp

Alleen op verzoek van derden (welke beroepsmatig met bewindvoering/mentorschap te maken hebben met onze cliënt(en) worden noodzakelijke gegevens verstrekt (passieve openbaarmaking).

Dit kunnen ondermeer zijn:

Rechtbanken, , advocaten, gerechtsdeurwaarders, incassobureaus, schuldeisers, Wsnp bewindvoerders, gemeenten, belastingdiensten, hulpverleners, en overige derden.

Bijzondere persoonsgegevens als medische informatie worden in beginsel alleen door RVM-Bewindvoering opgeslagen en verstrekt aan derden na uitdrukkelijke toestemming van de cliënt.

Aan familie wordt nimmer cliëntgegevens verstrekt, alleen indien de cliënt ons hier toestemming voor heeft gegeven.

Wel, mits nodig voor de beroepsuitoefening	Niet	Alleen met toestemming van de cliënt	Aan wie
--	------	--------------------------------------	---------

Naam			derden
Adres			derden
Geboortedata			derden
Telefoonnummers			derden
Bankrekeningen			derden
BSN nummer	BSN nummer		derden
	Bijzondere persoonsgegevens als medische informatie	Bijzondere persoonsgegevens als medische informatie	Inkomsteninstanties, Rechtbank of Wsnp bewindvoerder, derden
Financiële gegevens			derden
Versie 13-12-2021			

Hierbij conformeer ik mij met bovenstaand privacy-protocol van RVM-Bewindvoering,

Plaats:

-----

Datum:

-----

Naam:

\_\_\_\_\_